



Algemene Voorwaarden CG Juridisch Adviesbureau

Artikel 1 – Definities

1. CG Juridisch Adviesbureau: de opdrachtnemer die juridische diensten verleent.
2. Cliënt: de natuurlijke of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van het juridisch adviesbureau.
3. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen CG Juridisch Adviesbureau en de cliënt.
4. Diensten: alle door CG Juridisch Adviesbureau te verlenen juridische werkzaamheden, adviezen of andere werkzaamheden.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten van CG Juridisch Adviesbureau, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand zodra de cliënt een door CG Juridisch Adviesbureau uitgebrachte offerte accepteert of wanneer de cliënt feitelijk gebruikmaakt van de diensten.
2. CG Juridisch Adviesbureau behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.

Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht

1. CG Juridisch Adviesbureau zal de overeenkomst uitvoeren naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
2. CG Juridisch Adviesbureau kan niet instaan voor het bereiken van het door de cliënt beoogde resultaat.

3. Voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden mag CG Juridisch adviesbureau derden inschakelen.

Artikel 5 – Verplichtingen van de cliënt

1. De cliënt dient alle gegevens en bescheiden die CG Juridisch Adviesbureau nodig heeft voor een correcte uitvoering van de overeenkomst tijdig en volledig te verstrekken.
2. Indien de cliënt de benodigde informatie niet tijdig verstrekt, heeft CG Juridisch Adviesbureau het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of extra kosten in rekening te brengen.

Artikel 6 – Honorarium en betaling

1. Alle tarieven worden vooraf schriftelijk overeengekomen en zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
2. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

1. CG juridisch Adviesbureau is slechts aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, en maximaal tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
2. CG juridisch Adviesbureau is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst of gemiste besparingen.

Artikel 8 – Klachtenregeling

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst dienen binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend.
2. CG juridisch Adviesbureau zal de klacht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst, behandelen.

Artikel 9 – Geheimhouding en privacy

1. CG juridisch Adviesbureau verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de uitvoering van de opdracht wordt verstrekt.
2. Persoonsgegevens worden verwerkt conform de geldende privacywetgeving (AVG).

Artikel 10 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen CG juridisch Adviesbureau en de cliënt is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement alwaar CG juridisch Adviesbureau gevestigd is.